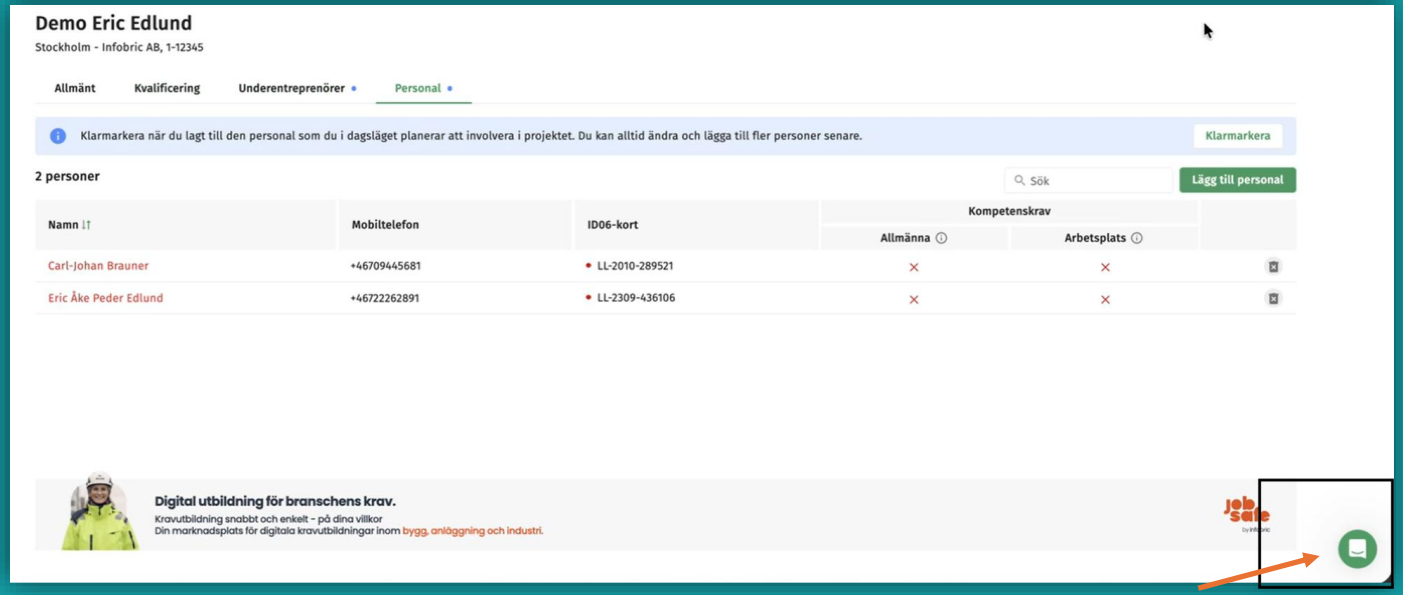
UE-administratör

Kom igång med Infobric Connect



För support och frågor, kontakta Infobric. Klicka på den gröna symbolen nere i högra hörnet.

1. Komma igång

Inbjudan från TL Bygg.

För att börja använda Infobric Connect behöver du först en inbjudan från TL Bygg som anlitat ditt företag. Inbjudan innehåller all information du behöver för att komma igång.

- Kontrollera att uppgifterna stämmer och att du har rätt att vara administratör för ditt företag i projektet.
- Om allt ser bra ut, klicka på "Öppna inbjudan som [Ditt Namn]" i mejlet.

TIPS! Ska någon annan vara administratör?
Då ska du inte öppna inbjudan själv. Klicka istället på "Vidarebefordra till en kollega" direkt i mejlet.
Om du vidarebefordrar mejlet manuellt, kan din kollega råka öppna inbjudan i ditt namn – och behöva skapa konto med din e-postadress.
Har din kollega redan ett konto i Infobric Connect? Då kommer projektet kopplas automatiskt när hen loggar in.



2. Acceptera inbjudan

Inbjudan från TL Bygg.

När du klickar på länken i mejlet kommer du till en sida med tre alternativ:

- **Acceptera inbjudan**
  Välj detta om du känner igen projektet, vet att ni ska delta och har rätt att hantera företagets uppgifter.
- **Vidarebefordra till en kollega**
  Välj detta om någon annan på företaget ska vara administratör för projektet.
- **Avböj inbjudan**
  Välj detta om ni **inte** ska delta i projektet.

Gör ditt val och klicka på **"Fortsätt"**.
Beroende på vad du väljer:

- **Acceptera:** Du kommer till inloggningssidan för Infobric Connect
- **Vidarebefordra/Avböj:** Du får fylla i ett formulär där du kort motiverar ditt val.

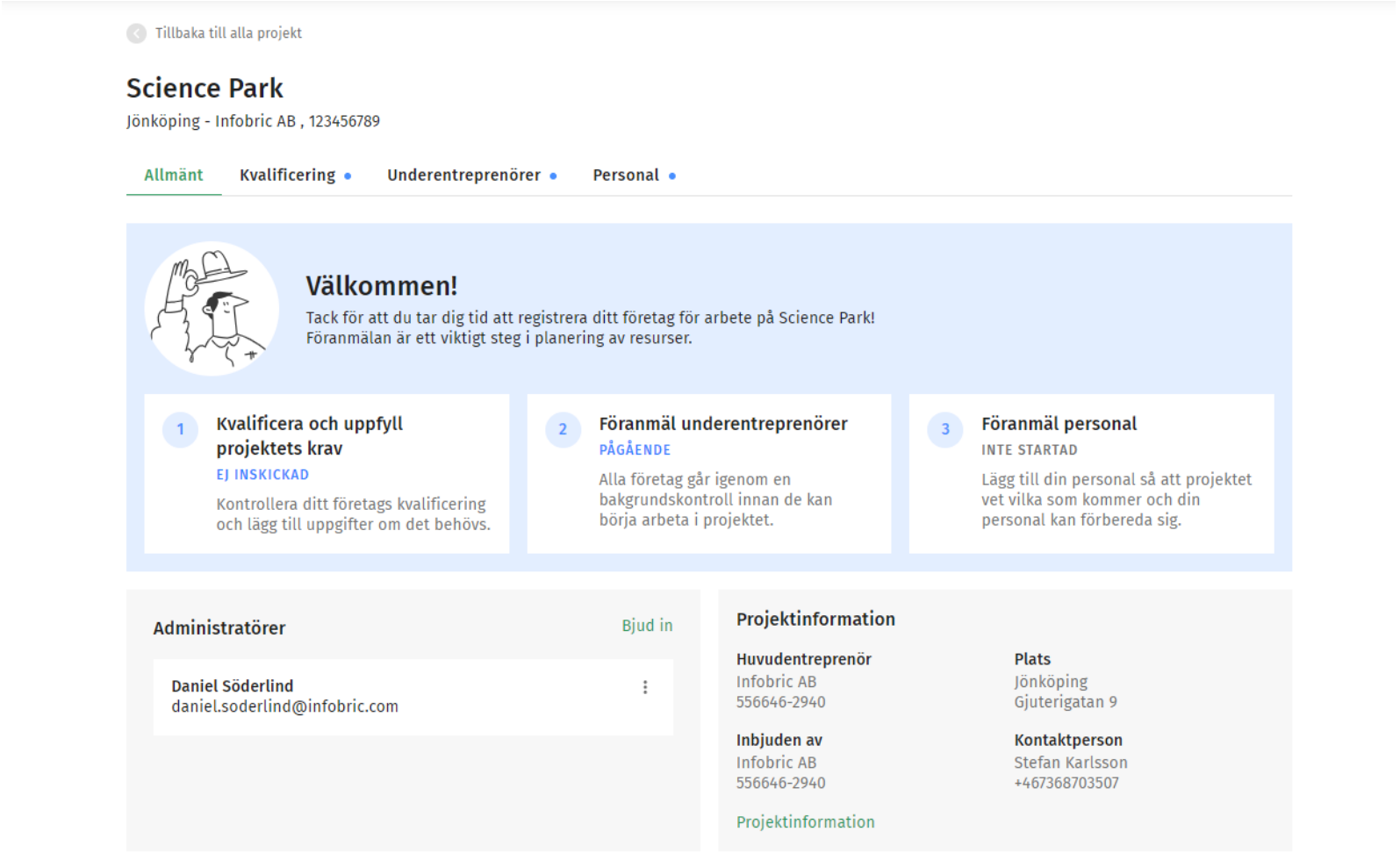


3. Infobric Connect

Introduktion i Connect

Infobric Connect låter dig som underentreprenör kvalificera ditt företag enligt projektets krav. Om ni inte uppfyller vissa krav får ni förklara varför. Du bjuder också in dina egna underentreprenörer, som genomgår samma process. Kvalificeringen sker i tre steg: ditt företag, dina underentreprenörer och din personal. Systemet kopplas till projektets UE-kedja i Infobric Site, där man kan se vilka entreprenörer som är aktiva och hur de hänger ihop

Administratörer
Under Administratörer ser du de administratörer som är inbjudna från ditt företag. Här kan du även själv bjuda in ytterligare administratörer om du vill dela arbetet med en kollega genom att klicka på Bjud in.
Projektinformation
Här hittar du information om projektet och ser vilken entreprenör som har bjudit in dig. Vid frågor, kontakta den entreprenör som står som inbjudare – kontaktuppgifter finns under Kontaktperson.



4. Infobric Connect

Introduktion i Connect

Längst upp till höger ser du vilket företag du representerar i projektet. Infobric Connect är uppdelat i tre huvuddelar: **Kvalificering**, **Underentreprenörer** och **Personal**.
Dessa steg hanteras i turordning, men vilka som är aktiva kan variera mellan projekt.
Om du använt den tidigare UE-portalen är du kanske van vid att bara hantera steg två – föranmälan av underentreprenörer.

Kvalificering - Här granskas om ditt företag uppfyller projektets krav. Du ser status för varje regel och kan kommentera eller komplettera där det behövs. Detta steg avgör om ni får delta i projektet.

Underentreprenörer - Här lägger du till de underentreprenörer ni planerar att använda. De genomgår samma kvalificering och måste godkännas innan de får börja arbeta.

Personal - Registrera din personal tidigt så att projektet vet vilka som ska arbeta och kan kontrollera att de uppfyller krav och har giltiga ID06-kort.

- **Blå prick** vid en flik = åtgärd krävs
- **Blått timglas** = kvalificeringen är inskickad och väntar på granskning
- **Statusindikatorer** under varje steg visar vad som är klart eller pågående

